



คำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
ที่ ๕/๖๓ /๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี
กรณีลงนามหนังสือบอกกล่าวทวงถามของหน่วยงานภายใต้ที่กำกับดูแล

.....

อนุสนธิประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การติดตามหนี้และจำหน่ายหนี้สูญ ฉบับลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ข้อ ๑. “การดำเนินการติดตามหนี้ที่เกิดจากการให้บริการ การขายสินค้าวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งการดำเนินการต่างๆ ที่บุคคล บริษัท ห้างร้าน ต้องชำระเงินให้แก่มหาวิทยาลัย เมื่อครบกำหนดแล้ว แต่มหาวิทยาลัยยังมิได้รับการชำระเงิน ต้องมีการติดตามทวงถามเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย ๒ ครั้ง ภายในระยะเวลา ๓ เดือน หากลูกหนี้ยังเพิกเฉย ต้องส่งให้ส่วนนิติการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป” นั้น

ปรากฏว่าแนวปฏิบัติในการติดตามหนี้ (การบอกกล่าวทวงถาม) เป็นลายลักษณ์อักษรของหน่วยงานต่างๆ ยังไม่สอดคล้องกับคำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ที่ ๑๙๒/๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้บริหารหัวหน้าหน่วยงาน และพนักงานปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่อย่างไร

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ และเพื่อให้การติดตามหนี้ (การบอกกล่าวทวงถาม) ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีความคล่องตัว เหมาะสม มีประสิทธิภาพ ลดปัญหาหนี้เสีย อีกทั้งเพื่อให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีแนวปฏิบัติงานที่ชัดเจน ทำให้การติดตามหนี้เป็นระบบยิ่งขึ้น จึงขอมอบอำนาจให้ผู้บริหารระดับหัวหน้าหน่วยงาน ตำแหน่งคณบดี ผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนหรือ หัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าส่วน ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี โดยให้มีอำนาจลงนามหนังสือบอกกล่าวทวงถามของหน่วยงานภายใต้ที่กำกับดูแลได้ด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชำรงอิฏวงศ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์