


ศอก. 



ที่ อว ๐๒๐๑.๒(๑.๒๘)/ว ๒๑๐๑๖

กระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
ถนนพระราม ๖ ราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง การส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา

เรียน อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ/หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ/หน่วยงานในกำกับ/รัฐวิสาหกิจ/  
องค์การมหาชน ในสังกัดและกำกับของกระทรวง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประกาศเรื่องในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๖๖  
๒. ประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เรื่อง ลักษณะ รูปแบบ ขนาด วิธีการ  
และหลักเกณฑ์การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แจ้งยกเลิกหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ  
การส่งเรื่องไปประกาศในราชกิจจานุเบกษาเดิม และใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประกาศเรื่อง  
ในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เรื่อง ลักษณะ รูปแบบ ขนาด  
วิธีการ และหลักเกณฑ์การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๖ แทน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑  
และ ๒ โดยให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องส่งไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทางระบบสารสนเทศเพื่อการ  
ประกาศราชกิจจานุเบกษา (e-ratchakittha) นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอแจ้งว่าในกรณีที่  
หน่วยงานของท่านมีเรื่องที่ต้องส่งกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือข้อมูล  
อื่นใดที่มีกฎหมาย หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้ต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษา หลังจากดำเนินการ  
จนสิ้นสุดกระบวนการได้มาซึ่งกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือข้อมูล  
อื่นใดแล้ว ให้ดำเนินการเป็นหนังสือส่งมายัง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย  
และนวัตกรรม และทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kananart.s@mhesi.go.th ประกอบด้วย (๑) กฎหมาย กฎ  
ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือข้อมูล ที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจในรูปแบบไฟล์ PDF  
(๒) กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือข้อมูล ที่มีลักษณะ รูปแบบ และขนาด  
ตามที่สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดในรูปแบบไฟล์ PDF (๓) กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ  
ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือข้อมูล ที่มีลักษณะ รูปแบบ และขนาดตามที่สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
กำหนดในรูปแบบไฟล์ Word เพื่อจะนำเรื่องส่งทางระบบสารสนเทศเพื่อการประกาศราชกิจจานุเบกษา  
(e-ratchakittha) เพื่อประกาศลงราชกิจจานุเบกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัย นนทศิริ)

สำนักงานปลัดกระทรวง  
กองกฎหมาย (ฆนนาท)  
โทร. ๐ ๒๓๓๓๓ ๓๓๑๐๐ ต่อ ๔๐๔๑

ช่วยปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
ปฏิบัติราชการแทน

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kananart.s@mhesi.go.th

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยการประกาศเรื่องในราชกิจจานุเบกษา  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประกาศเรื่อง  
ในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ เพื่อให้การประกาศเรื่องในราชกิจจานุเบกษาสมาสามารถดำเนินการได้  
โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน  
พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประกาศเรื่อง  
ในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประกาศเรื่องในราชกิจจานุเบกษา  
พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หน่วยงานเจ้าของเรื่อง” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐไม่ว่าจะเป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ  
องค์การมหาชน หรือในรูปแบบอื่นใด และไม่ว่าจะเป็นองค์กรในฝ่ายบริหาร ฝ่ายนิติบัญญัติ ฝ่ายตุลาการ  
หรือเป็นองค์กรอิสระ หรือองค์กรอัยการ และให้หมายความรวมถึงองค์กร คณะบุคคล หรือบุคคล  
ที่มีใช้หน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ บรรดาที่มีเรื่องต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษา

“ราชกิจจานุเบกษา” หมายความว่า หนังสือของทางราชการที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
รวบรวมและจัดทำขึ้นโดยเฉพาะเพื่อเป็นหลักฐานและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับพระราชกิจ  
กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ คำสั่ง หรือข้อมูลอื่นใดที่มีกฎหมาย หรือกฎ  
ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย หรือมีมติ  
คณะรัฐมนตรีกำหนดให้ต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษา

“ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า ข้อมูลที่ได้สร้าง ส่ง รับ เก็บรักษา หรือประมวลผล  
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

“อนุบัญญัติ” หมายความว่า พระราชกฤษฎีกาหรือกฎกระทรวง และให้หมายความรวมถึง  
กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติ  
แห่งกฎหมายและมีผลใช้บังคับเป็นการทั่วไป

ข้อ ๕ ให้เลขาธิการคณะรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้

## หมวด ๑

## การจัดทำราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๖ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจัดทำราชกิจจานุเบกษาเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ประชาชนสามารถเข้าอ่านและค้นหาได้โดยสะดวก

เพื่อประโยชน์ในการเก็บรักษาไว้เป็นหลักฐานและตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องตรงกันกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำหนังสือราชกิจจานุเบกษาเป็นรูปเล่มจำนวนหนึ่งด้วยเพื่อเก็บรักษาไว้ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีและหอสมุดแห่งชาติตามจำนวนที่เลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

ราชกิจจานุเบกษาที่จัดทำเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่งหรือที่จัดทำเป็นรูปเล่มตามวรรคสองเป็นต้นฉบับที่ใช้อ้างอิงเป็นหลักฐานของทางราชการได้เช่นเดียวกัน เว้นแต่ในกรณีที่มีข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่งมีข้อความไม่ตรงกับหนังสือราชกิจจานุเบกษาตามวรรคสอง ให้ถือตามหนังสือราชกิจจานุเบกษาตามวรรคสอง

ข้อ ๗ เรื่องที่ต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษามีดังต่อไปนี้

(๑) กฎหมายและอนุบัญญัติ

(๒) กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หรือคำสั่งที่มีกฎหมายกำหนดให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาหรือที่มีผลบังคับหรือกระทบต่อประชาชนและคณะรัฐมนตรีเห็นสมควรกำหนดให้ประกาศให้ประชาชนทราบ

(๓) เรื่องที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษาหรือที่มีกฎหมายหรืออนุบัญญัติกำหนดให้มีผลใช้บังคับเมื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว

(๔) เรื่องสำคัญอื่นที่คณะรัฐมนตรีกำหนด

ข้อ ๘ การจัดทำราชกิจจานุเบกษาให้จัดทำแยกเป็นประเภทต่าง ๆ ได้ ดังต่อไปนี้

(๑) ประเภท ก ฉบับกฤษฎีกา เป็นการประกาศเกี่ยวกับกฎหมาย อนุบัญญัติ และเรื่องที่มีผลบังคับหรือผลกระทบต่อประชาชน

(๒) ประเภท ข ฉบับทะเบียนฐานันดร เป็นการประกาศเกี่ยวกับพระบรมราชโองการพระราชกิจ และกิจการเกี่ยวกับพระราชสำนัก

(๓) ประเภท ค ฉบับทะเบียนการค้า เป็นการประกาศเรื่องเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วน บริษัทจำกัด และบริษัทมหาชนจำกัด

(๔) ประเภท ง ฉบับประกาศและงานทั่วไป เป็นการประกาศเรื่องอื่น ๆ รวมทั้งเรื่องเกี่ยวกับการล้มละลาย

ให้เลขาธิการคณะรัฐมนตรีประกาศรายละเอียดและตัวอย่างเกี่ยวกับเรื่องที่จะลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแต่ละประเภทให้ประชาชนทราบ

ในกรณีจำเป็น เลขาธิการคณะกรรมการจะจัดให้มีประเภทอื่นเพิ่มขึ้นหรือฉบับพิเศษ ตามที่เห็นสมควรก็ได้

#### หมวด ๒

#### การส่ง การแก้ไข และการถอนเรื่องที่ส่งไปประกาศ ในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๙ หน่วยงานเจ้าของเรื่องหน่วยงานใดมีเรื่องที่ต้องประกาศในราชกิจจานุเบกษา ถ้าเลขาธิการคณะกรรมการมีได้กำหนดเป็นอย่างอื่น ให้ส่งเรื่องพร้อมทั้งเอกสารแนบ (ถ้ามี) ที่ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ไปยังสำนักเลขาธิการคณะกรรมการก่อนวันที่ประสงค์ จะให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่อาจส่งล่วงหน้าได้ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องประสานกับสำนักเลขาธิการคณะกรรมการเป็นกรณี ๆ ไป

ในกรณีเรื่องที่ส่งมาประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นเรื่องที่ต้องมีลายมือชื่อของผู้มีอำนาจ ในการทำเรื่องนั้น ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องส่งเอกสารที่เป็นต้นฉบับที่มีลายมือชื่อของผู้มีอำนาจดังกล่าว ให้สำนักเลขาธิการคณะกรรมการพร้อมกับข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่งด้วย

การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามลักษณะ รูปแบบ ขนาด วิธีการ และหลักเกณฑ์ที่เลขาธิการคณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๐ เพื่อประโยชน์ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้มีความสมบูรณ์และเกิดความสะดวก แก่ประชาชน หน่วยงานเจ้าของเรื่องหน่วยงานใดประสงค์จะส่งเรื่องมาประกาศในราชกิจจานุเบกษา ตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ส่งเรื่องพร้อมทั้งเอกสารแนบ (ถ้ามี) ที่ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ไปยังสำนักเลขาธิการคณะกรรมการตามข้อ ๙

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ปรากฏว่าเรื่องที่ส่งมาประกาศในราชกิจจานุเบกษาไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ ให้สำนักเลขาธิการคณะกรรมการแจ้งให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ครบถ้วน หรือสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ถ้าพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว หน่วยงานเจ้าของเรื่อง ไม่ดำเนินการแก้ไข ให้สำนักเลขาธิการคณะกรรมการส่งเรื่องคืนหน่วยงานเจ้าของเรื่อง

ความในวรรคหนึ่งไม่ตัดสิทธิหน่วยงานเจ้าของเรื่องที่จะขอกถอนเรื่องคืน แต่ต้องกระทำก่อนที่ สำนักเลขาธิการคณะกรรมการจะประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๑๒ เมื่อสำนักเลขาธิการคณะกรรมการได้รับเรื่องที่จะประกาศในราชกิจจานุเบกษา จากหน่วยงานเจ้าของเรื่องที่ต้องครบถ้วนและสมบูรณ์แล้ว ให้ดำเนินการประกาศในราชกิจจานุเบกษา โดยเร็วซึ่งต้องไม่ช้ากว่าเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับเรื่อง เว้นแต่เลขาธิการคณะกรรมการเห็นสมควรประกาศ ภายหลังจากกำหนดเวลาดังกล่าวหรือหน่วยงานเจ้าของเรื่องกำหนดวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา ไว้เป็นการเฉพาะ ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะกรรมการต้องจัดให้มีระบบในการสืบค้นจากประเภท ลักษณะ ชื่อของข้อมูล เนื้อเรื่อง ความเกี่ยวข้อง หรือเรื่องอื่น ๆ ที่จะทำให้สะดวกและรวดเร็วในการค้นหาด้วย

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๓ ให้เลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการกำหนดเรื่องต่าง ๆ ตามข้อ ๘ วรรคสอง และข้อ ๙ วรรคสาม ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยสี่สิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ และดำเนินการชี้แจงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบให้แล้วเสร็จภายในสองร้อยสี่สิบวันนับแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ

ในระหว่างระยะเวลาตามวรรคหนึ่ง หากเรื่องที่หน่วยงานเจ้าของเรื่องส่งมาประกาศในราชกิจจานุเบกษาไม่ถูกต้องตามที่เลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดตามข้อ ๙ วรรคสาม ให้เป็นหน้าที่ของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่จะดำเนินการปรับปรุงให้ถูกต้องแล้วดำเนินการต่อไป ในกรณีเช่นนั้น ระยะเวลาเจ็ดวันตามข้อ ๑๒ ให้ขยายเป็นสิบสี่วัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

## ประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

เรื่อง ลักษณะ รูปแบบ ขนาด วิธีการ และหลักเกณฑ์การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์  
พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ วรรคสาม แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประกาศเรื่องในราชกิจจานุเบกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ เลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงกำหนดลักษณะ รูปแบบ ขนาด วิธีการ และหลักเกณฑ์การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เรื่อง ลักษณะ รูปแบบ ขนาด วิธีการ และหลักเกณฑ์การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพื่อนำลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องส่งไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ หรือทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการประกาศราชกิจจานุเบกษา (e-ratchakittha.soc.go.th : e-ratchakittha) ในกรณีที่ไม่อาจส่งโดยระบบได้ ให้ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@soc.go.th

ข้อ ๔ ในการส่งเรื่องมาประกาศในราชกิจจานุเบกษตามข้อ ๓ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องจัดให้มีข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือนำส่ง

(๒) เรื่องที่ต้องการให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

(๓) เอกสารแนบของเรื่องที่ต้องการให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ถ้ามี)

ข้อ ๕ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของหนังสือนำส่งตามข้อ ๔ (๑) ให้จัดทำเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประเภท PDF และหากประสงค์จะให้ประกาศเรื่องในราชกิจจานุเบกษาในวันใดที่กำหนด ต้องระบุมาให้ชัดเจนด้วย

ข้อ ๖ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของเรื่องที่ต้องการให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษตามข้อ ๔ (๒) ให้จัดทำเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

(๑) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประเภท PDF โดยไฟล์ดังกล่าวต้องปรากฏลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามในเรื่องที่ต้องการให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษานั้นด้วย

(๒) ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประเภทที่สามารถแก้ไขได้ เช่น docx xlsx หรือ .pptx เป็นต้น ของไฟล์ตาม (๑) โดยใช้ตัวอักษรรูปแบบ TH SarabunPSK หรือ TH Sarabun New ขนาด ๑๗ พอยต์

ข้อ ๗ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ของเอกสารแนบตามข้อ ๔ (๓) ให้จัดทำตามประเภทของเอกสารแนบ ดังนี้

(๑) ภาพถ่ายหรือแผนที่ ให้จัดทำเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประเภท PDF หรือ Image File เช่น .jpg หรือ .tif เป็นต้น โดยมีมาตรฐานขั้นต่ำสำหรับความละเอียดของภาพอยู่ที่ ๓๐๐ dpi และปรากฏรายละเอียดรวมถึงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามให้ครบถ้วนด้วย

(๒) เอกสารอื่นนอกจาก (๑) ให้จัดทำเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประเภท PDF พร้อมทั้งไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ประเภทที่สามารถแก้ไขได้ เช่น .docx .xlsx หรือ .pptx เป็นต้น ของไฟล์ดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณัฐจักรี อนันตศิลป์

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี