

แบบคำร้องขอไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

ตามพระราชบัญญัติการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท พ.ศ. ๒๕๖๒

หน่วยงาน.....

ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน.....

เลขที่รับเรื่อง ..... /.....

วัน/เดือน/ปี ..... เวลา .....

ผู้รับเรื่อง .....

๑. ผู้ยื่นคำร้อง/ผู้รับมอบอำนาจ ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ).....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ ..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน ..... ซอย ..... ถนน.....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... E-mail: ..... Line: .....

๒. คู่กรณี (คู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่ง) ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ ..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน ..... ซอย ..... ถนน.....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... E-mail: ..... Line :.....

๓. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ ชื่อ - สกุล (นาย/นาง/นางสาว/อื่น ๆ) .....

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ..... วัน/เดือน/ปีเกิด..... อายุ ..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้ เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน ..... ซอย ..... ถนน.....

ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ ..... E-mail: ..... Line: .....

เกี่ยวข้องกับ.....

๔. ข้อเท็จจริงและพฤติการณ์เกี่ยวกับข้อพิพาท

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

จึงประสงค์ที่จะเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทกับ.....

๕. สถานที่เกิดข้อพิพาท.....

๖. ความประสงค์ในการแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ยของผู้ยื่นคำร้อง

ตกลงแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ยจากบัญชีผู้ไกล่เกลี่ยพร้อมคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่ง

ให้หน่วยงานแต่งตั้งผู้ไกล่เกลี่ยจากบัญชีผู้ไกล่เกลี่ยของหน่วยงาน/ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน

ข้าพเจ้า ขอรับรองว่าข้อเท็จจริงที่ปรากฏข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้หน่วยงานที่รับเรื่องของข้าพเจ้า  
ส่งต่อข้อมูลส่วนบุคคลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบความช่วยเหลือ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงลายมือชื่อ ..... ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วันที่ ..... / ..... / .....

๗. สอบถามความสมัครใจของคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่งที่จะเข้าร่วมการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

ได้สอบถามความสมัครใจของคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่ง..... และแจ้งความประสงค์

- สมัครใจเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
- ไม่สมัครใจเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท

๘. ความเห็นของเจ้าหน้าที่/หัวหน้ากลุ่มงาน

ข้อพิพาททางแพ่ง

- ข้อพิพาทเกี่ยวกับที่ดินที่มีใช้ข้อพิพาทเกี่ยวกับกรรมสิทธิ์
- ข้อพิพาทระหว่างทายาทเกี่ยวกับทรัพย์สินมรดก
- ข้อพิพาทอื่นที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา
- ข้อพิพาทอื่นที่มีทุนทรัพย์ไม่เกินห้าล้านบาท หรือไม่เกินตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา (หน่วยงานรัฐ)
- ข้อพิพาททางแพ่งที่มีทุนทรัพย์ไม่เกินห้าแสนบาท หรือไม่เกินจำนวนตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา (ศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน)

ข้อพิพาททางอาญา

- ข้อพิพาททางอาญาอันยอมความได้ (ระบุเรื่อง) .....
- ความผิดอาญาโทษ ตามประมวลกฎหมายอาญา
  - มาตรา ๓๔๐  มาตรา ๓๔๑  มาตรา ๓๔๒  มาตรา ๓๔๓  มาตรา ๓๔๔  มาตรา ๓๔๕
  - มาตรา ๓๔๗  อื่น ๆ ระบุฐานความผิด .....
- ความผิดอาญาโทษอื่นที่ไม่กระทบต่อส่วนรวมตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา (ระบุ) .....
- ข้อพิพาทอื่น (ระบุ) .....

เอกสารหลักฐานที่สำคัญ

.....

.....

.....

ความเห็นของคณะทำงาน

- เห็นควรดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท
- เห็นควรจำหน่ายคำร้องขอไกล่เกลี่ย

ลงชื่อ ..... คณะทำงานที่ได้รับมอบหมาย/ผู้รับคำร้อง

(.....)

วันที่ ..... / ..... / .....

ความเห็นประธานคณะทำงานบริหารประจำศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน

- เห็นควรดำเนินการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทต่อไป
- เห็นควรจำหน่ายคำร้องขอไกล่เกลี่ย

ลงชื่อ ..... ประธานศูนย์ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทภาคประชาชน

(.....)

วันที่ ..... / ..... / .....

บันทึกข้อมูลเพิ่มเติม

.....

.....

.....